



PERSONÁLNÍ POZICE V PROJEKTU PODPORA ROVNÝCH PŘÍLEŽITOSTÍ

Pozice pedagogických versus nepedagogických pracovníků

I. Pozice pedagogických pracovníků v projektu jsou tyto:

Asistent pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním

Školní speciální pedagog

Školní psycholog

Tandemový učitel

- Ředitel školy tyto pozice zařazuje do tarifních tabulek pro pedagogické pracovníky a vykazuje je jako pedagogické pracovníky. Více viz Návrh zařazení pozic z nástrojů A do platových tříd.
- Podle ustanovení § 213 odst. 2 zákoníku mají pedagogičtí pracovníci nárok na 8 týdnů dovolené v kalendářním roce.
- U pedagogických pozic se pracovní doba dělí na přímou pedagogickou činnost a práce související s přímou pedagogickou činností (nepřímou pedagogickou činností).

Mezi práce související s přímou pedagogickou činností, a tedy mezi standardní činnosti pedagogických pracovníků, patří nejen příprava na přímou pedagogickou činnost, hodnocení prací dětí a žáků, ale také dohled nad žáky ve škole a při akcích organizovaných školou, spolupráce s dalšími pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci žáků, péče o kabinety a sbírky, účast na školních poradách a studium a účast na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků. Více viz. Vyhláška č. 263/2007 Sb. (§ 3) a také právní výklad zákona o pedagogických pracovnících:

<https://www.msmt.cz/dokumenty/pravni-vyklad-k-23-zakona-o-pedagogickych-pracovnicich>

- O místě výkonu části nebo celé nepřímé pedagogické činnosti rozhoduje ředitel školy. Lze tedy konat i mimo školu.

II. Nepedagogické pozice v projektu jsou tyto:

Adaptační koordinátor

Koordinátor inkluze

Školní sociální pedagog

Kariérový poradce

Pracovník volnočasových aktivit

Koordinátor mentorského programu pro žáky

- Ředitel školy tyto pozice zpravidla zařazuje do tarifních tabulek pro nepedagogické pracovníky a vykazuje je jako nepedagogické pracovníky. Návrh pro zařazení pozic z nástrojů A do platových tříd uvádíme v příloze „A_Návrh platového zařazení pracovních pozic“.
- Zařazení lze konkretizovat na základě již existujících pozic – např. lze využít pozice 2.08.02 Sociální pracovník nebo 2.10.10 Referent pro mládež, tělovýchovu a sport, ale nikoliv



nezbytně. Katalog prací slouží především jako podpůrný nástroj pro zařazení pozic do určité platové třídy na základě vyhodnocení povahy a náročnosti práce. Pokud daná pozice není v katalogu prací přímo uvedena, zaměstnavatel zařadí zaměstnance do platové třídy porovnatelné s jinou (uvedenou) pozicí z hlediska složitosti, odpovědnosti a namáhavosti. Lze tedy využít i povolání pedagogických pracovníků, pokud je daná práce podobná těm činnostem, které jsou v katalogu popsány. V platovém výměru je pak uvedena pouze platová třída a stupeň, tarif je určen podle tabulky v příloze č. 1 nařízení vlády 341/2017 Sb., podle které jsou zařazováni nepedagogičtí zaměstnanci škol.

- Nepedagogičtí pracovníci škol mají podle zákoníku práce nárok na 5 týdnů dovolené v kalendářním roce.
- Část pracovní doby může ředitel školy dle § 317 zákoníku práce umožnit konat nepedagogickému pracovníkovi z jiného místa, než je škola.

III. Obecně pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci:

- Na pozice nepedagogických pracovníků se nevztahuje zákon č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících.
- Pokud nelze obsadit pozici osobou kvalifikovanou, může ředitel školy, dle § 22 odstavec 7 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, přijmout na dobu nezbytně nutnou osobu nekvalifikovanou. Podle zákona toto pravidlo platí pro pozice pedagogických pracovníků, v rámci projektu je ale možné je obdobně uplatnit i u pozic nepedagogických pracovníků.
- Rozvržení pracovní doby a místo výkonu práce upravuje ředitel školy v pracovní smlouvě, případně v jejím dodatku.
- Přehled činností vykonaných pro projekt zapisují pracovníci za daný měsíc do pracovních výkazů.
- Nemocenskou, OČR, studijní volno atd. je možné (NIKOLI NUTNÉ) zapisovat do kolonky „jiné“ ve výkazech práce.